**Приложение 2.**

**Положение о Координационном Совете по введению ФГОС**

***I. Общие положения***

Совет по введению новых ФГОС общего образования (далее-Совет) создан на период введения ФГОС в целях информационного и научно-методического сопровождения этого процесса.

Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, приказами и иными нормативными правовыми актами министерства образования Ульяновской области, Уставом школы, а так же настоящим Положением.

Состав Совета определяется решением Педагогического совета школы из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации школы.

Возглавляет Совет председатель.

***II. Задачи Совета.***

Основными задачами Совета являются:

* Формирование состава рабочих групп по введению новых ФГОС – выдвижение кандидатур руководителей проектов по введению ФГОС на всех ступенях школы;
* Информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
* Представление информации о результатах введения новых ФГОС;
* Подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения новых ФГОС.

***III.Функции Совета***

Совет в целях выполнения возложенных на него задач:

* формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению новых ФГОС;
* изучает опыт введения новых ФГОС общего образования других общеобразовательных учреждений;
* обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении новых ФГОС общего образования на ступенях общеобразовательного учреждения;
* принимает участие в разрешении конфликтов при введении новых ФГОС;
* периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения новых ФГОС;
* принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

***IV.Порядок работы Совета***

            Совет является коллегиальным органом. Общее руководство Советом осуществляет председатель Совета.

* + Председатель Совета:
* открывает и ведёт заседания Совета;
* осуществляет подсчёт результатов голосования;
* отчитывается перед Педагогическим Советом о работе Совета;

Из своего состава на первом заседании Совет избирает секретаря Совета.

            Секретарь Совета ведёт протоколы заседаний Совета, которые подписываются всеми членами Совета. Протоколы Совета сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы Совета носят открытый характер и доступны для ознакомления.

            Члены Совета обязаны:

* присутствовать на заседаниях Совета;
* голосовать по обсуждаемым вопросам;
* исполнять поручения в соответствии с решениями Совета.

            Члены Совета имеют право:

* знакомиться с материалами и документами, поступающими в Совет;
* участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
* в письменном виде высказывать особые мнения;
* ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

            Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Совета.

            По достижении Советом поставленных перед ним задач и по окончании его деятельности председатель Совета сшивает все документы Совета и сдаёт их на хранение

***V.Права Совета***

* + Совет имеет право:
* вносить на рассмотрение Педагогического Совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения новых ФГОС;
* вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Совета;
* выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Совета;
* требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Совета;
* приглашать для принятия участия в работе Совета разработчиков проекта;
* привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

***VI.Ответственность Совета***

            Совет несёт ответственность:

* за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС;
* за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения новых ФГОС;
* за качество и своевременность информационной и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения новых ФГОС;
* за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению новых ФГОС, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС;
* компетентность принимаемых решений.